



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO "R. COTUGNO"

- Viale A.GRAMSCI, 44 - 76123 ANDRIA (BT) - Telefono 0883/246418 Fax 0883/292429 - C.F. 90095070729 -
E-Mail: baee19800r@istruzione.it - PEC: baee19800r@pec.istruzione.it - SITO WEB: www.cotugnoandria.gov.it

Prot. N. 2316 B/17

Andria, 05.07.2016

All'Albo

Al sito web

Agli atti

A tutto il personale

docente e non docente

SEDE

**AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO INTERNO
PROGETTISTA/COLLAUDATORE PER IL PON-FESR "SMART SCHOOL" – COD. 10.8.1.A3
FESR PON-PU-2015-498.- CUP: F86J15001990007**

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, riguardante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento*" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** il piano n. 11873 inoltrato da questa istituzione in data 28/11/2015;
- VISTE** le graduatorie regionali dei progetti pubblicate con nota AOODGEFID del 17/03/2016;
- VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/5725 del 23 marzo 2016 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa;
- VISTA** la nota autorizzativa MIUR prot. n. AOODGEFID/5877 del 30/03/2016;

- VISTE** le disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dall'avviso Prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 per la realizzazione di ambienti digitali e del Manuale per la Gestione informatizzata dei progetti prot. AOODGEFID/2224 del 28/01/2016;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Circolo n. 90 del 30 ottobre 2015 con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2015/2016;
- VISTA** la delibera n. 110 del 19/01/2016 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2016 e la delibera di assunzione al programma annuale n. 117 del 30.05.2016 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato PON 10.8.1.A3 – FESR PON-PU-2015-498;
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID/6787 del 22 aprile 2016 inerente alla trasmissione delle disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dall'avviso prot. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015 per la realizzazione di Ambienti Digitali;
- RILEVATA** la necessità da impiegare tra il personale interno a questa istituzione scolastica n.1 figura di progettista e n. 1 figura di collaudatore per lo svolgimento della/e attività nell'ambito del progetto autorizzato;

COMUNICA

che è indetta una procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il Progetto avente l'identificativo 10.8.1.A3 – FESR PON-PU-2015-498 da impiegare nella realizzazione del Piano Integrato di Istituto per la seguente attività:

- n. 1 progettista;
- n. 1 collaudatore.

Prerequisito inderogabile sarà il possesso dei seguenti requisiti:

- competenze informatiche,
- titoli coerenti con l'incarico da svolgere.

Le principali attività poste in capo al progettista saranno le seguenti:

- Predisposizione, in collaborazione con il Dirigente, di tutti gli elaborati tecnici di gara, propedeutici alla realizzazione del progetto (disciplinare di gara, capitolato d'appalto, elenco prezzi, computi, specifiche tecniche ecc.....);
- Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- Controllo sulla corretta esecuzione e realizzazione degli interventi previsti dal progetto;
- Verifica sulla rispondenza della componentistica e del materiale indicati rispetto a quanto previsto negli atti di gara;
- Coordinamento degli interventi previsti nel progetto affinché gli stessi rispettino la temporizzazione prefissata assicurandone la fattività;
- Coordinamento nell'inserimento dei dati nel sistema di monitoraggio e gestione affinché gli stessi siano coerenti e completi;

- Responsabilità sull'integrità della documentazione;
- Attuazione, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, delle misure necessarie finalizzate ad assicurare la regolare realizzazione di quanto previsto in fase progettuale;
- Collaborazione con il collaudatore per la verifica sulla regolare esecuzione e funzionalità di quanto realizzato;
- Registrazione, nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON, dei dati relativi al piano FESR;
- Redazione dei verbali relativi alla sua attività;
- Realizzazione della scheda tecnica per la comparazione delle varie offerte;
- Partecipazione, ove richiesto, alle riunioni indette dal Dirigente Scolastico relative al progetto.

Per la partecipazione alla selezione indetta con la presente procedura il candidato dovrà essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:

- Titolo di studio compatibile con l'area prevista;
- Esperienza pregressa in questo ruolo;
- Esperienza pregressa in altri campi lavorativi affini.

Il collaudatore dovrà:

- Provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo l'eventuale tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
- Verificare, di concerto con il delegato della ditta appaltatrice, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- Redigere i verbali di collaudo;
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato, ove previste;
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

Le attività di progettista e collaudatore sono tra loro incompatibili. Restano, altresì, ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Gli interessati devono produrre domanda (firmata in calce dal soggetto interessato) sul modulo allegato, debitamente corredata di curriculum vitae stilato nel formato europeo, datato e firmato in originale, da far recapitare al Dirigente Scolastico del 3° Circolo Didattico "Riccardo Cotugno" di Andria entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 20/07/2016.

Non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo di ricezione apposto dall'ufficio di segreteria con l'orario di arrivo.

Essa dovrà, altresì, contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo 196/03 e la dichiarazione che il candidato non è collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara per la fornitura delle attrezzature.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

- a) titolo di studio compatibile con l'area prevista: votazione laurea; numero corsi di specializzazione, perfezionamento post-laurea ecc punti 2 fino ad un massimo di 10;
- b) esperienza in progettazione/collaudato di ambienti digitali e conoscenza della piattaforma informatica MIUR per la gestione dei PON punti 1 per ogni esperienza;
- c) titoli specifici comprovanti competenze informatiche punti 0,50 per ogni titolo. Es Brevetti internazionali (Microsoft, Cisco, ecc....).
- d) esperienza pregressa in altri campi lavorativi affini punti 0,50 per ogni esperienza.

A parità di punteggio si terrà conto dell'anzianità di servizio.

La procedura di selezione avrà luogo il giorno 20 luglio 2016 e la pubblicazione dell'elenco degli idonei avverrà entro il giorno seguente, 21 luglio 2016, mediante avviso all'albo e sul sito dell'Istituto. Contro tale graduatoria provvisoria è ammesso ricorso al Dirigente Scolastico entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata il giorno 29 luglio 2016.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e pubblicato all'albo on line della scuola.

L'assegnazione dell'incarico verrà comunque effettuata anche in presenza di una sola istanza corrispondente alle esigenze progettuali e ai criteri indicati per la valutazione.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

Il compenso orario lordo è stabilito in:

- € 23,22 lordo stato in caso di personale docente, di € 19,24 lordo stato in caso di personale di segreteria, di € 16,59 in caso di personale ausiliario,

fino ad un massimo di € 440,00 lordi onnicomprensivi per il progettista;

fino ad un massimo di € 220,00 lordi onnicomprensivi per il collaudatore.

Il compenso erogato sarà commisurato all'attività effettivamente svolta e liquidata solo ad avvenuto accreditamento dei relativi fondi ad opera del MIUR.

Ai sensi del D.lgs 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo pretorio on line dell'istituto.

Allegati:

- Domanda di partecipazione alla selezione.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Addolorata Guarino
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'ex art.3, c.2, D.Lgs n.39/1993

MODULO DI DOMANDA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI
PROGETTISTA/COLLAUDATORE

Al Dirigente Scolastico
del 3° Circolo Didattico "Riccardo Cotugno"
Sede

Il/La sottoscritt_ _____,

nat_ a _____ il _____ C.F. _____

residente a _____ Via _____

tel.(fisso e cell.) _____

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla selezione interna, in qualità di ESPERTO INTERNO

PROGETTISTA

COLLAUDATORE

(segnare con una x la voce che interessa)

nel progetto **10.8.1 A3-FESRPON-PU-2015-498-**. Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave "Smart school".

A tal fine

Dichiara

- Di essere in servizio presso codesta scuola in qualità di _____
a t.i./t.d. dal _____ e di avere un'anzianità di servizio di anni _____.

- Di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Allega:

- curriculum vitae in formato europeo;

- altra documentazione utile alla valutazione (specificare):

-

Il/La sottoscritt_ si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico.

Il/La sottoscritt_ dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente per lo svolgimento dell'incarico.

Il/La sottoscritt_ autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del L. D.Lgs 196/2003, per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

Data _____

Firma _____