

DIREZIONE DIDATTICA STATALE III CIRCOLO "R. COTUGNO"

-Viale A.GRAMSCI, 44 -76123 A N D R I A (BT) - Telefono 0883/246418 Fax 0883/292429 - C.F. 90095070729 -  
E-Mail:[baee19800r@istruzione.gov.it](mailto:baee19800r@istruzione.gov.it) - PEC:[baee19800r@pec.istruzione.it](mailto:baee19800r@pec.istruzione.it) - SITO WEB: [www.cotugnoandria.edu.it](http://www.cotugnoandria.edu.it)



Protocollo 3696/B-13

Andria, 19.07.2023

All'Albo

[www.cotugnoandria.edu.it](http://www.cotugnoandria.edu.it)

**OGGETTO: PUBBLICAZIONE ESTRATTO DELIBERE CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 10 07 23**

Si adempie a quanto disposto dalla Circolare Ministeriale 16 aprile 1975, n. 105 la quale stabilisce all'art. 1, co. 4, che «Di ogni seduta dell'organo collegiale viene redatto **processo verbale**, firmato dal presidente e dal segretario, steso su apposito registro a pagine numerate». Aggiunge, inoltre, che «La pubblicità degli atti del consiglio di circolo o di istituto, disciplinata dall'art. 27 del D.P.R. 31 maggio 1974, n. 416, deve avvenire mediante **affissione in apposito albo** della copia integrale – sottoscritta e autenticata dal segretario del consiglio – del testo delle deliberazioni adottate dal consiglio stesso. L'affissione all'albo avviene entro il termine massimo di otto giorni dalla relativa seduta del consiglio. La copia della deliberazione deve rimanere esposta per un periodo di 10 giorni. I verbali e tutti gli atti scritti preparatori sono depositati nell'ufficio di segreteria dell'istituto e per lo stesso periodo **sono esibiti a chiunque ne faccia richiesta**».

**DIRIGENTE**

**Vito Amatulli**

*Copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa  
Predisposta secondo art. 3 co. 2 D.lgs.33/93 – art. 3 bis co. 4 bis D.lgs. 82/05*

1

**ANNO SCOLASTICO 2022/2023**

**CONSIGLIO DI CIRCOLO - VERBALE N° 4**

Il giorno **dieci** del mese di **luglio** dell'anno duemila **ventitré** alle ore **09:00**, nell'aula 2 destinata alle riunioni del III Circolo Didattico, ubicata nel plesso "*Della Vittoria*" in viale Gramsci, 44, si sono riuniti i componenti del Consiglio di Circolo, convocato dal Presidente con comunicazione assunta al protocollo **n.3586/B13c** del **05/07/2023**, redatto a norma dell'art. 1 del *Regolamento Tipo*, diramato dal M. P. I. con circolare 16.04.75, n. 105, in attuazione del D.P.R. 31.05.74, n. 416, con la partecipazione dei seguenti eletti,

n.	COMPONENTI	Presente	Assente	Ruolo
01	Amatulli Vito	X		Dirigente
02	Amorese Riccardo		X	Genitore
03	Castellano Nicola	X		Genitore
07	Guglielmi Francesco		X	Genitore
04	Liso Riccarda	X		Genitore
05	Merra Elisabetta	X		Genitore
06	Napoletano Francesco		X	Genitore
08	Saccotelli Nunzia	X		Genitore
09	Shkoza Elona	X		Genitore
10	De Bartolo Maria	X		Docente
11	De Nicolò Luana	X		Docente

12	Fortunato Tina	X		Docente
13	Lombardi Caterina	X		Docente
14	Matarrese Francesca	X		Docente
15	Pistillo Sabina		X	Docente
16	Sansonna Marzia		X	Docente
17	Sgarra Annarita	X		Docente
18	Centrone Anna	X		ATA
19	Tondolo Maria	X		ATA

per discutere i seguenti punti posti all'ordine del giorno, integrati dal Dirigente con successiva richiesta assunta al protocollo **n.3605/B13c** del **07/07/2023**, recante VERIFICA AL 30/06/2023 DEL P.A. E.F.2023. L'ordine del giorno riformulato viene come di seguito rappresentato:

### Ordine del Giorno

- I. APPROVAZIONE VERBALE CONVOCAZIONE DEL 29/05/2023;
- II. RICHIESTA UTILIZZO PALESTRA SCOLASTICA: DETERMINAZIONI;
- III. PIANO BIENNALE ACQUISTI 2022/23 - 2023/24;
- IV. VARIAZIONE DI BILANCIO P.A. 2023;
- V. CRITERI GENERALI FORMAZIONE CLASSI E SEZIONI 2023/24;
- VI. CRITERI GENERALI ASSEGNAZIONI DOCENTI ALLE CLASSI E SEZIONI 2023/24;
- VII. CRITERI DI ADATTAMENTO ORARI DELLE LEZIONI 2023/24;
- VIII. CRITERI ESPLETAMENTO SERVIZI AMMINISTRATIVI 2023/24;
- IX. VERIFICA AL 30/06/2023 DEL P.A. E.F.2023.

Il Presidente, a seguito di appello dei componenti, registra le presenze e gli assenti risultano l'ins. *Pistillo* e l'ins. *Sansonna* per la componente docenti, entrambe previa notifica; il sig. *Amorese*, il sig. *Guglielmi* e il sig. *Napoletano* per la componente genitori. Registrata la presenza di QUATTORDICI componenti in carica su DICIANNOVE, il Dirigente, per effetto dell'art. 37 comma 2 del D.lgs. 297/94, dichiara valida la convocazione e passa a discutere l'o.d.g. così come rappresentato nell'avviso di convocazione e successivamente integrato. La sig.ra Shkoza Elona, in qualità di Presidente, invita ad adempiere alle funzioni di segretaria l'insegnante Caterina Lombardi.

### I. APPROVAZIONE VERBALE CONVOCAZIONE DEL 29/05/2023

[... OMISSIS ...]

#### DELIBERA (N. 19)

sulla base di quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente richiamato, di  
 - Approvare senza modifiche ed integrazioni il verbale n. 03 in data 29/05/2023.

### II. RICHIESTA UTILIZZO PALESTRA SCOLASTICA

[... OMISSIS ...]

#### Delibera (n. 20)

sulla base di quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente richiamato, di  
 - Non consentire la concessione della palestra coperta alla *SSD Atletica Andria di Elisa Matera di Andria* per un uso temporaneo e precario dei locali in orario extra scolastico e comunicare il presente diniego sia al Comune di Andria in qualità di proprietario sia al richiedente.

### III. PIANO BIENNALE ACQUISTI 2022/23 - 2023/24

[... OMISSIS ...]

#### DELIBERA (N. 21)

sulla base di quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente richiamato, di

- Adottare il Programma Biennale degli Acquisti di Beni Servizi e Forniture per tutti gli importi superiori a quarantamila euro;
- Aggiornare tale programma per il biennio 2023 – 2024, riportandolo all'albo ed alla sezione di Amministrazione Trasparente.

#### IV. VARIAZIONI DI BILANCIO P.A. 2023

[... OMISSIS ...]

##### **Delibera (n. 22)**

sulla base di quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente richiamato, di

- Approvare la variazione al Programma Annuale 2023 di cui alla determina dirigenziale del Comune di Andria n. 2276 del 04.07.23 che assegna all'istituzione scolastica la somma di € **25.034,39** finalizzata alla fornitura dei libri di testo per gli alunni della scuola primaria.

#### V. CRITERI GENERALI FORMAZIONE CLASSI E SEZIONI 2023/24;

[... OMISSIS ...]

##### **Delibera (n. 23)**

sulla base di quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente richiamato di

- Approvare la costituzione delle sezioni e classi prime i seguenti criteri:
  - **Criterio primario** quello della tutela dei bisogni e interessi dei bambini e delle bambine, delle alunne e degli alunni;
  - **Criteri secondari** i seguenti per la formazione delle sezioni e delle classi prime:
    - *Omogeneità* nella presenza dei sessi e loro ripartizione in base ai giudizi riportati nella scuola dell'infanzia per la costituzione delle classi prime nella scuola primaria;
    - *Rispetto dei desiderata dei genitori* senza tuttavia travalicare, di norma, l'omogeneità della composizione precedentemente indicata che possiede un chiaro risvolto a livello didattico;
    - *Distribuzione* di bambine / bambini – alunne / alunni diversamente abili ovvero affetti da disturbi e/o bisogni nel rispetto delle indicazioni fornite dalle famiglie e dall'Asl, includendoli, di norma, ove possibile, in sezioni e classi dove non ve ne siano / non ve ne siano stati negli anni precedenti; ma in modo particolare, in ipotesi di coesistenza, distribuire disabilità, disturbi e bisogni ove la compresenza non sia confliggente.
    - *Casi particolari* che, eventualmente saranno segnalati al Dirigente.
    - *Iscrizioni in corso d'anno scolastico* saranno consentite nel rispetto della consistenza numerica delle sezioni e delle classi, partendo da quelle con minore consistenza numerica, fatte salve situazioni in cui siano presenti studenti con bisogni, disturbi e disabilità, tutti di grave entità.
- Includere i predetti criteri nel vigente Piano Triennale dell'Offerta Formativa 22 - 25

3

#### VI. CRITERI GENERALI ASSEGNAZIONE DOCENTI ALLE CLASSI 2023/2024

[... OMISSIS ...]

##### **DELIBERA (n. 24)**

sulla base di quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente richiamato, di approvare i seguenti criteri per l'assegnazione dei docenti alle cattedre:

- I. Criterio fondamentale e ineludibile è rappresentato dalla tutela dei diritti e dei bisogni dei bambini e degli alunni in termini di qualità negli insegnamenti e negli apprendimenti, in base alle risorse umane assegnate all'Organico dell'Autonomia;
- II. Criterio della continuità didattica da attuare nei confronti del personale docente dell'Organico dell'Autonomia che non sia stato oggetto di mobilità, utilizzazioni ovvero assegnazioni, infine

assunzioni di altri incarichi; casi particolari che dovessero discostarsi dal precedente assunto saranno oggetto di provvedimento autonomo e motivato del Dirigente;

III. Criterio della disponibilità residuale nelle sezioni e nelle classi, applicato nei confronti del personale dell'autonomia in ingresso per effetto di mobilità, utilizzazione, assegnazione, da collocarsi nelle posizioni rese vacanti e disponibili, che saranno decise dal Dirigente. In particolare, le assegnazioni dei docenti di sostegno, comprese eventuali deroghe in corso d'anno, saranno decise preliminarmente in base ad esperienze pregresse e certificate del personale assegnato: in assenza, con attribuzioni decise con provvedimento autonomo e motivato dal Dirigente.

IV. Determinazioni del Dirigente.

V. I criteri precedenti si intendano equi ordinati tra di loro.

Si precisa che eventuali formulazioni di *desiderata* da parte dei docenti, inclusi nei criteri II e III, plurime e coincidenti, in assenza di altri presupposti limitativi, saranno risolte ricorrendo al punteggio in possesso degli interessati.

## VII. CRITERI DI ADATTAMENTO ORARI DELLE LEZIONI 2023/2024

[... OMISSIS ...]

### Delibera (n. 25)

sulla base di quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente richiamato di

- Approvare gli orari di ingresso e uscita della **scuola dell'infanzia** come indicato:
  - Ingresso 1° turno 08:15 - 08:30; Ingresso 2° turno 08:30 - 08:45;
  - Uscita 1° turno 15:45 - 16:00; Uscita 2°turno 16:00 - 16:15, da lunedì compreso a venerdì compreso di ogni settimana;
- Approvare gli orari di ingresso/uscita della **scuola primaria a 27 ore settimanali**, come indicato:
  - Ingresso 08:00; Uscita 13:25, da lunedì a giovedì di ogni settimana, mentre nella sola giornata di venerdì, dalle 08:00 alle 13:00;
- Approvare gli orari di ingresso e uscita della **scuola primaria - tempo pieno a 40 ore settimanali**, come indicato:
  - LUNEDI 08:00/16:40
  - MARTEDI 08:00/16:40
  - MERCOLEDI 08:00/13:20
  - GIOVEDI 08:00/16:40
  - VENERDI 08:00/16:40.
- Approvare lo svolgimento dell'**attività di programmazione nel giorno di mercoledì**, su base quindicinale, iniziando dal primo mercoledì utile del calendario scolastico, per una durata di quattro ore, **dalle 15:30 alle ore 19:30, presso la sede centrale "Della Vittoria"**.
- Includere le predette determinazioni nel P.T.O.F. 22 – 25 vigente.

4

## VIII. CRITERI ESPLETAMENTO SERVIZI AMMINISTRATIVI 2023/24

[... OMISSIS ...]

### Delibera (n. 26)

sulla base di quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente richiamato di

- Approvare l'orario di servizio dei collaboratori scolastici 7:00/14:12, tenendo conto delle turnazioni per coprire le attività di mensa e di orario dell'infanzia e del tempo pieno;
- Approvare l'orario di servizio degli assistenti amministrativi collaboratori scolastici 7:30/14:00 il lunedì, martedì, giovedì e venerdì, mentre il mercoledì è confermato il rientro pomeridiano dalle 14:30 alle 18:00;
- Approvare le chiusure prefestive riportate come segue:
  - 5 gennaio 2024 venerdì
  - 12 febbraio 2024, lunedì carnevale
  - 2 aprile 2024, martedì dopo pasqua
  - 23 aprile 2024, S. Riccardo, deliberato dal consiglio d'istituto

- 24 aprile 2024, chiusura prefestiva;
- 14 e 16 agosto 2024, chiusura prefestiva, riportando le indicazioni nel PTOF.

**IX.VERIFICA PROGRAMMA ANNUALE AL 30.06.2023**

[... OMISSIS ...]

**DELIBERA (N. 27)**

sulla base di quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente richiamato, di

- Approvare senza modifiche ed integrazioni lo Stato di Attuazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2023, quale risulta dal modello H-bis allegato unitamente alla relazione del Direttore SGA rag. Calefato alla presente delibera.

Esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno e non emergendo necessità di ulteriori chiarimenti la convocazione ha termine alle ore 10:45.

Segretario

f.to Insegnante Caterina Lombardi

Presidente

f.to Signora Shkoza Elona

IL SEGRETARIO SOTTOSCRIVE E AUTENTICA L'ATTO QUALE CONFORME ALL'ORIGINALE