



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

## DIREZIONE DIDATTICA STATALE 3° CIRCOLO "R. COTUGNO"

- Viale A. GRAMSCI, 44 - 76123 ANDRIA (BT) - Telefono 0883/246418 Fax 0883/292429 - C.F. 90095070729 -  
E-Mail: [baee19800r@istruzione.it](mailto:baee19800r@istruzione.it) - PEC: [baee19800r@pec.istruzione.it](mailto:baee19800r@pec.istruzione.it) - SITO WEB: [www.cotugnoandria.gov.it](http://www.cotugnoandria.gov.it)

Prot. N. 43 B/17

Andria, 08.01.2018

All'Albo on line  
Amministrazione trasparente  
del sito web istituzionale  
Agli atti  
SEDE

**AVVISO PUBBLICO RISERVATO AL PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE. PROGETTO: IO NEL "MONDO" DELLA SCUOLA codice 10.1.1A - FSEPON – PU–2017-169.- CUP: F89G16000800007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/10862 del 16.09.2016 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di *tutoring* e *mentoring*, attività di sostegno didattico e di *counselling*, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.)”.
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° 22 del 03.10.2016 e Consiglio di Circolo – delibera n° 141 del 13.10.2016);  
la candidatura Prot. n°26566 del progetto;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/31710 del 24 luglio 2017 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo IO NEL "MONDO" DELLA SCUOLA – codice 10.1.1A - FSEPON – PU–2017-169 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 41.856,00;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura*

	<i>fiscale, previdenziale e assistenziale;</i>
<b>VISTI</b>	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
<b>VISTE</b>	le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
<b>VISTA</b>	la delibera del Consiglio di Circolo n. 34 del 12.09.2017 relativa all'assunzione nel programma annuale 2017 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 41.856,00.
<b>VISTE</b>	le schede dei costi per singolo modulo;
<b>VISTO</b>	il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
<b>VISTO</b>	il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
<b>VISTE</b>	la delibera del Collegio Docenti N. 10 del 14.09.2017 e la successiva delibera del Consiglio d'Istituto N. 55 del 15.12.2017 in cui si stabiliscono i criteri per il reclutamento delle varie figure professionali da coinvolgere nel PON;
<b>SENTITA</b>	la RSU in data 14.12.2017;
<b>RILEVATA</b>	la necessità di reperire figure con adeguate competenze culturali e professionali per l'espletamento delle diverse attività necessarie alla realizzazione del progetto IO NEL "MONDO" DELLA SCUOLA – codice 10.1.1A-FSEPON-PU-2017-169;

## INDICE

una selezione interna all'istituzione scolastica mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, per la selezione e il successivo reclutamento della figura di "referente per la valutazione".

### 1. FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione della figura di "referente per la valutazione" per la realizzazione del progetto IO NEL "MONDO" DELLA SCUOLA – codice 10.1.1A - FSEPON – PU-2017-169 che prevede i seguenti moduli:

MODULO	ORE
Danzando insieme 1	30
Danzando insieme 2	30
Fiabe ... in scena 1	30
Fiabe ... in scena 2	30
Il gioco della statistica 1	30
Il gioco della statistica 2	30
Mani ... in pasta	30
Genitori ... in forma	30

### 2. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati potranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Avviso (**All. n. 1**), che ne costituisce parte integrante e che dovrà essere compilato in ogni sua parte, compresa quella della tabella in cui inserire i titoli e le esperienze da valutare, pena esclusione.

In esso, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo e-mail.

L'istanza di cui all'All. n. 1 deve essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da:

1. **Curriculum Vitae**, compilato in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare, pena esclusione, titoli ed esperienze che, in base alla tabella di valutazione riportata nell'art. 5 del presente avviso,

si intende sottoporre all'attenzione ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;

2. **Fotocopia del documento di riconoscimento** del dichiarante, in corso di validità.

Le candidature dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 15/01/2018 con una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica ordinaria al seguente indirizzo: [baee19800r@istruzione.it](mailto:baee19800r@istruzione.it)
- a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [baee19800r@pec.istruzione.it](mailto:baee19800r@pec.istruzione.it)
- recapitate a mano in ufficio di segreteria

Nei primi due casi l'istanza e i relativi allegati potranno essere sottoscritti in originale e successivamente scansionati e allegati in formato .pdf, oppure potranno essere firmati digitalmente.

Ogni busta/ogni mail dovrà contenere una sola domanda di partecipazione e curriculum vitae.

Le domande consegnate in formato cartaceo dovranno essere inserite in una busta chiusa indicante all'esterno apposta dicitura "Bando Selezione referente per la valutazione PON FSE: Inclusione Sociale e Lotta al Disagio – Annualità 2017-18".

**Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate per fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quelli elencati nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato.**

**Del presente avviso viene data diffusione** mediante pubblicazione all'Albo on-line di questa Istituzione scolastica, sul sito web dell'Istituto [www.cotugnoandria.gov.it](http://www.cotugnoandria.gov.it).

**Costituisce motivo di esclusione** dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura.

**Il Dirigente Scolastico si riserva** di chiedere **l'integrazione del curriculum vitae**, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla procedura di reclutamento. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

### **3. REQUISITI DI AMMISSIBILITA'**

È richiesto il possesso dei seguenti requisiti (da possedere alla data di scadenza del presente avviso) da dichiarare nell'istanza:

1. cittadinanza italiana;
2. godimento dei diritti inerenti l'elettorato attivo e passivo;
3. non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
4. non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
5. non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell'art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia.

### **4. VALUTAZIONE DI MERITO**

Sono oggetto di valutazione, come specificato in tabella:

1. l'aver collaborato alla stesura del progetto nella fase di candidatura (priorità)
2. esperienze professionali specifiche

### **5. CRITERI DI VALUTAZIONE**

I criteri di valutazione sono così esplicitati

- disponibilità del docente dichiarata tramite compilazione modulo predisposto;

- priorità per chi ha collaborato nella stesura del PON FSE nella fase di candidatura

FIGURE DI SISTEMA	TITOLI DI STUDIO	ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO
VALUTATORE	Laurea vecchio ordinamento o laurea quinquennale (nuovo ordinamento)	punti 2 per ogni laurea Max 10 punti
	Laurea triennale (si valuta solo in assenza di laurea quinquennale o vecchio ordinamento)	punti 1 per ogni laurea Max 5 punti
	Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS...)	Punti 1 per ogni certificazione

FIGURE DI SISTEMA	TITOLI PROFESSIONALI	ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO
VALUTATORE	Esperienze pregresse di valutatore/facilitatore in PON	punti 5 per ogni esperienza Max 25 punti
	Incarichi ricoperti come funzione strumentale o referente per la valutazione	punti 5 per ogni esperienza Max 25 punti

In caso di parità di punteggio costituirà **elemento preferenziale la minor età anagrafica.**

## 6. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'elenco graduato sarà pubblicato all'Albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web [www.cotugnoandria.gov.it](http://www.cotugnoandria.gov.it).

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione. Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

## 7. COMPENSI ORARI E PAGAMENTI

Il compenso per tale figura sarà di 20 ore a modulo per un totale complessivo di 160 ore retribuite a € 17,50 (euro diciassette/50) l'una lordo stato onnicomprensivo degli oneri previdenziali e fiscali.

Il personale selezionato non potrà ricoprire il ruolo di esperto o di tutor, tranne in mancanza di personale qualificato. L'istituzione scolastica si riserva di attribuire tale compito ad una o più docenti in servizio.

I termini di pagamento sono connessi all'effettiva erogazione da parte del MIUR e dell'Unione Europea dei Fondi appositamente stanziati e che pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

L'istituzione scolastica si riserva la facoltà di non attivare i corsi in caso di mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, senza che alcuna pretesa possa essere avanzata da parte dei candidati.

## 8. OBBLIGHI PER IL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il referente per la valutazione è tenuto a:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali di report sulle attività svolte
- Coadiuvare l'amministrazione nella selezione del personale interno ed eventualmente esterno;
- Cooperare con il Dirigente Scolastico e il DSGA, con funzioni di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari moduli del Piano
- Verificare le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi
- Inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti
- Verificare le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: *risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità*
- Trasferire i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curricolari degli alunni partecipanti
- Laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto, in collaborazione con le altre figure del piano:
  - l'inserimento *online* della votazione nelle principali materie curricolari pre e post intervento
  - la documentazione *online* delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi
  - la somministrazione di questionari *online* sulla percezione dell'offerta formativa
- Tramite il sistema di gestione (GPU) garantire la registrazione sistematica e puntuale di tutte le informazioni relative alle attività svolte, richieste dal sistema di monitoraggio, e alle verifiche ad esse correlate
- Curare che le varie attività rispettino il cronoprogramma prefissato garantendone la fattività e organizzare l'uso degli spazi per le attività;
- Coordinare l'attività di documentazione di ciascun percorso, verbalizzando incontri;
- Affiancare i diversi attori del Progetto nella raccolta della documentazione on line, curando che i dati inseriti nel sistema GPU e monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
- Promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazioni ed eventi
- A conclusione di ciascun progetto raccogliere tramite una scheda di autovalutazione finale le indicazioni sul raggiungimento o meno dei target, sulle risorse impiegate e sulle difficoltà riscontrate nella realizzazione dell'intervento.

## **9. PROPRIETA' INTELLETTUALE DEI MATERIALI PRODOTTI**

La proprietà intellettuale dei materiali didattici prodotti nei percorsi formativi è dell'Istituzione Scolastica che si impegna a renderli disponibili con ogni mezzo alla comunità scolastica.

## **10. RESCISSIONE DEL CONTRATTO**

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- l'assenza dalle attività programmate;
- la negligenza.

## **11. TUTELA DELLA PRIVACY**

Il Responsabile del trattamento dati è il D.S.G.A.. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/03 e pertanto le loro stesse istanze dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.

Il Dirigente scolastico  
dott.ssa Addolorata Guarino  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, D.lgs. n. 39/1993*